

**Concours de subventions de l'initiative sur l'Innovation sociale
Plateforme transatlantique**

Modalités et conditions de la demande pour le supplément offert par le FRQSC

Votre proposition prévoit-elle l'utilisation d'êtres humains comme sujets de recherche ou des données recueillies auprès de sujets humains? **OUI** **NON**

Si vous répondez "OUI", veuillez soumettre votre projet au Bureau d'éthique de la recherche de votre établissement.

Au moment de soumettre une proposition à l'initiative *Innovation sociale*, le candidat ou la candidate (chercheur principal, chercheuse principale, cochercheur ou cochercheuse) confirme ce qui suit:

- il ou elle a lu et comprend les exigences d'admissibilité de l'occasion de financement;
- il ou elle a fourni des renseignements complets et exacts dans sa demande de financement et les documents connexes, et il ou elle s'est présenté(e) et a présenté ses travaux de recherche et ses réalisations selon les normes du domaine pertinent;
- il ou elle s'est assuré(e) que tous les membres de l'équipe et les partenaires dont le nom apparaît dans la demande ont accepté d'en faire partie;
- il ou elle n'est actuellement pas inadmissible à demander ou à recevoir du financement du FRQSC ou de toute autre organisation de recherche ou de financement de la recherche en raison du non-respect de la [Politique sur la conduite responsable en recherche \(FRQ\)](#). De plus, si, à tout moment, il devient non admissible, il en informe immédiatement le bureau de la recherche de son établissement et le FRQSC par écrit;
- il ou elle informera immédiatement le FRQSC et le bureau de recherche de son établissement de tout changement lié à la nature de ses travaux de recherche qui peut avoir un impact sur toute certification ou approbation;
- il ou elle informera immédiatement le FRQSC et le bureau de recherche de son établissement par écrit s'il y a un changement de son statut d'admissibilité et il ou elle autorisera ainsi l'établissement qui l'emploie ou auquel il ou elle est affilié(e) à divulguer ses renseignements personnels au FRQSC afin que celui-ci puisse vérifier son admissibilité à recevoir un financement du FRQSC;
- s'il ou elle reçoit une subvention, il ou elle accepte de l'utiliser uniquement aux fins auxquelles elle est destinée et de respecter toutes les exigences pertinentes du FRQSC, telles qu'elles sont énoncées dans les politiques, les procédures et les guides pertinents du FRQSC, incluant les [Règles générales communes](#).
- il ou elle a lu, comprend et accepte de respecter les politiques du FRQSC, incluant la [Politique sur la conduite responsable en recherche \(FRQ\)](#), tant dans la soumission de sa demande de financement que dans la réalisation des recherches financées par le FRQSC;
- il ou elle a lu comprend et accepte de respecter les exigences présentées dans l'[Annexe nationale pour les organismes canadiens](#);
- il comprend que les bureaux de la recherche des établissements postsecondaires auxquels sont rattachés les candidats seront informés des résultats du concours par le biais du site Web sécurisé du FRQSC;
- il ou elle comprend que les candidats seront informés par courriel des résultats du concours;
- il ou elle accepte que le FRQSC utilise son résumé de projet d'une page à des fins de publicité si une subvention lui est attribuée.

En figurant sur la liste des membres de l'équipe nommés dans le cadre d'une proposition, les cochercheurs ou cochercheuses et les collaborateurs et collaboratrices garantissent qu'ils ou elles :

- sont d'accord avec les conditions qui précèdent;
- acceptent que le chercheur principal du Québec administre le supplément au nom de l'équipe.

En nommant un administrateur ou une administratrice de la recherche, l'établissement approuve ce qui suit:

Le candidat ou la candidate (Chercheur ou chercheuse principale) :

- est affilié(e) à un établissement universitaire ou de collégial admissible;
- dispose du temps et des installations nécessaires pour mener à bien sa recherche;
- avisera le FRQSC de tout changement qui survient pendant la période de validité de la subvention, y compris les changements liés à la composition de l'équipe, notamment l'ajout de cochercheurs ou de cochercheuses, de collaborateurs ou collaboratrices, de partenaires, etc.

L'université ou l'organisme non universitaire:

- accepte d'administrer toute subvention attribuée conformément aux politiques du FRQSC, incluant les [Règles générales communes](#);
- accepte de faire en sorte que des fichiers exploitables par un ordinateur ou des bases de données informatisées soient conservés et disponibles conformément aux conditions auxquelles le candidat et le chercheur ont consenti;
- accordera les fonds de la subvention au candidat retenu quand ce dernier aura obtenu toutes les attestations requises et satisfait à toutes les conditions nécessaires;
- avisera le FRQSC de tout changement qui survient dans le statut du détenteur de la subvention pendant la période de validité de celle-ci;
- atteste avoir vérifié que le budget proposé est conforme à ses taux et à ses politiques.

En présentant votre demande par voie électronique par l'intermédiaire de la plateforme *Isaac*, du *Netherlands Organisation for Scientific Research*, vous confirmez également que, pendant la période de validité de la subvention, vous respecterez les modalités relatives à la subvention.

J'accepte

Je refuse

Le chercheur principal ou la chercheuse principale doit soumettre une liste de tous les cochercheurs qui contribueront à la direction intellectuelle de la recherche proposée qui sera financée par le FRQSC, en indiquant clairement leur affiliation et les coordonnées. Ne pas inclure les collaborateurs, les assistants, les étudiants ou les consultants.

Note: Les cochercheurs ou cochercheuses ne doivent être inclus dans cette section que s'ils ou elles ont consenti à participer au sein de l'équipe et à être inclus(es) dans la demande de financement.

Nom du chercheur principal ou de la chercheuse principale du Québec :

Signature :

NIP FRQSC :

Adresse courriel:

Date :

Nom(s) des cochercheurs ou cochercheuses du Québec admissibles au supplément offert par le FRQSC :

Nom complet:	Nom complet:
Compte FRQNET (Courriel):	Compte FRQNET (Courriel):
Date:	Date:
Nom complet:	Nom complet:
Compte FRQNET (Courriel):	Compte FRQNET (Courriel):
Date:	Date:
Nom complet:	Nom complet:
Compte FRQNET (Courriel):	Compte FRQNET (Courriel):
Date:	Date:

Administrateur de la recherche ou administrateur financier :

Signature :

Date :

Note : Les candidats ou candidates doivent s'assurer que le bureau de la recherche achemine ce formulaire par courriel à Bernard Vandal, responsable de programme au FRQSC (bernard.vandal@frq.gouv.qc.ca), avec copie conforme au chercheur principal identifié plus haut.